

Przedmiotowe zasady oceniania  
z teoretycznych i praktycznych  
przedmiotów  
dla  
Technikum Fotografii i Multimediiów  
oraz  
Technikum grafiki i poligrafii cyfrowej

**1. Podstawa programowa:**

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.
- Statut Zespołu Szkół nr 1 w Wągrowcu
- Standardy wymagań edukacyjnych

## **2. PZO ma na celu:**

- zapewnienie trafnego, rzetelnego, jawnego, i obiektywnego oceniania wspierającego rozwój ucznia
- Bieżące i systematyczne informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
- Dostarczenie bieżącej informacji o trudnościach w przyswajaniu wiedzy przez uczniów,
- Mobilizowania ucznia do systematycznej pracy
- Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji pracy na lekcji

## **3. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne wyrażane są w stopniach według skali:**

celujący 6 cel

bardzo dobry 5 bdb

dobry 4 db

dostateczny 3 dst

dopuszczający 2 dop

niedostateczny 1 ndst

## **4. Kryteria oceniania i wymagania na poszczególne oceny:**

Podczas realizacji zajęć dydaktycznych przyjęto ogólne kryteria oceniania na poszczególne oceny.

Należy jednak pamiętać, że każdy nauczyciel przedstawia szczegółowe kryteria i wymagania oceniania dla poszczególnych przedmiotów na początku roku szkolnego.

#### Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej określonych programem nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach nie pozwalają na dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu,
- nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności, nawet przy pomocy nauczyciela,
- nie zna przepisów BHP i PPOŻ.,
- nie przestrzega zasadach ujętych w regulaminach a jego postawa społeczna nie jest do zaakceptowania ( nie uczęszcza na zajęcia dydaktyczne , brak zaangażowania itp.)
- nie prowadzi notatek szkolnych oraz innej dokumentacji.

#### Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej w danym roku szkolnym, ale braki te nie przekreślają możliwości opanowania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- przestrzega przepisów BHP i PPOŻ.,
- z pomocą nauczyciela potrafi wykonać najprostsze zadania, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- posiada w minimalnym stopniu umiejętności organizacji stanowiska pracy,
- opanował w sposób elementarny przygotowanie do zawodu,
- przejawia niską aktywność na zajęciach,
- zeszyt i inną wymaganą dokumentację prowadzi mało starannie,
- przestrzega regulaminów pracowni,

#### Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane w podstawie programowej realizowane programem nauczania w danej klasie,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- potrafi zorganizować stanowisko pracy na poziomie podstawowym,
- wykonuje polecenia w stopniu poprawnym,

- postawa nie budzi zastrzeżeń,
- wykazuje się zadawalającą aktywnością podczas pracy, nie wykazuje własnej inicjatywy, wydajność i jakość pracy poprawna,
- zeszyt i inną wymaganą dokumentację prowadzi mało starannie,
- przestrzega regulaminów pracowni,

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w podstawie programowej objęte programem nauczania w danej klasie,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne. ,
- wykazuje się średnim zaangażowaniem w pracy,
- ilość i jakość wykonanej pracy w stopniu zadawalającym,
- nabyte umiejętności nie budzą zastrzeżeń,
- sprawnie operuje fachową terminologią,
- organizuje stanowisko pracy zgodnie z zasadami,
- potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w praktyce,
- na bieżąco, w sposób prawidłowy prowadzi zeszyt i inną wymaganą dokumentację,
- przestrzega regulaminów pracowni,
- dzieli się swoimi ciekawymi pomysłami z innymi,

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności praktycznych przewidzianych w podstawie programowej określonych programem nauczania w danej klasie,
- jest samodzielny, aktywny, wykazuje własną inicjatywę w pracy, jest bardzo zaangażowany w lekcje,
- wszystkie etapy ćwiczeniowe przeprowadza samodzielnie i sprawnie,
- zdobytą wiedzę teoretyczną wykorzystuje do rozwiązywania problemów praktycznych,

- uzyskuje bardzo dobrą jakość wykonanych zadań, a ilość zadań jest wyższa od przeciętnej,
- sprawnie operuje fachową terminologią,
- rzetelnie i skrupulatnie prowadzi zeszyt i inną wymaganą dokumentację,
- bezwzględnie przestrzega regulaminów pracowni,
- dzieli się swoimi ciekawymi pomysłami z innymi, chętnie pomaga innym uczniom,

#### Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada pełną wiedzę i umiejętności z całego zakresu programu nauczania w danej klasie,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych;
- proponuje rozwiązania nietypowe
- potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- bardzo rzetelnie i skrupulatnie prowadzi zeszyt i inną wymaganą dokumentację,
- bezwzględnie przestrzega regulaminów pracowni,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych

### **5. Formy sprawdzania i oceniania bieżącej wiedzy i umiejętności uczniów.**

1. Oceny bieżące są wystawiane uczniowi za wiedzę i umiejętności w oparciu o różne formy aktywności, tj.:

a) prace pisemne w klasie:

- sprawdzian zapowiedziany na tydzień przed terminem, potwierdzony wpisem w dzienniku, czas trwania do 45 minut; dotyczy sprawdzenia wiadomości z przerobionego działu tematycznego;

- testy różnego typu (otwarty, wyboru, zamknięty, problemowy, zadaniowy), zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem, sprawdzający znajomość treści problemowych etapami; czas trwania do 60 minut;

- kartkówka dotyczy 3 ostatnich tematów zagadnień; bez zapowiedzi; czas trwania do 20 minut;

- prace domowe: zdjęcia, projekty;

b) sprawdziany z umiejętności praktycznej,

- wykonywanie projektów w programach graficznych np. Photoshop, Corel

c) odpowiedzi ustne,

d) aktywność na lekcji:

- praca w grupach (organizacja pracy w grupie, komunikacja w grupie, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy);

- częste zgłaszanie się w czasie lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi;

- zaangażowanie w zajęciach praktycznej nauki zawodu, częste wykonywanie zdjęć

e) aktywność pozalekcyjna – np. udział w konkursach fotograficznych, udział w konkursach graficznych

2. Liczba i częstotliwość pomiarów jest zależna od realizowanego programu nauczania oraz liczby godzin w danej klasie. Minimalna ilość ocen, która powinien zdobyć uczeń w czasie półrocza to trzy.

3. Prace klasowe, sprawdziany pisemne i praktyczne, testy oraz prace domowe są obowiązkowe.

4. Uczeń nieobecny na pracy klasowej, sprawdzianie, teście ma obowiązek napisać daną formę w formie i czasie ustalonym z nauczycielem.

5. Nauczyciel ma obowiązek zwrócić sprawdzone prace klasowe, sprawdziany, testy i kartkówki w terminie do dwóch tygodni.

6. Przy ocenianiu stosuje się następujący przelicznik procentowy:

Technikum:

ocena niedostateczna – 0% do 39%

ocena dopuszczająca – 40% do 55%

ocena dostateczna – 56% do 74%

ocena dobra – 75% do 85%

ocena bardzo dobra – 86% do 97%

ocena celująca – 98%-100%

7. Poszczególnym formom aktywności przyporządkowane są następujące wagi:

- praca klasowa, sprawdziany, testy – waga 4

- kartkówki – waga 3

- odpowiedź ustna – waga 2

- inne np. zdjęcia – waga 1

8. Za niesamodzielną pracę podczas pomiaru wiedzy i umiejętności uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

## **6. Formy poprawy oceny bieżącej niedostatecznej przez uczniów**

1. Poprawie podlegają:

a) sprawdziany,

b) testy

2. Uczeń ma prawo do poprawy otrzymanej oceny niedostatecznej w terminie 10 dni nauki szkolnej. Ocena otrzymana jest wpisywana w miejsce pierwszej oceny.

3. Uczeń, który nie poprawił oceny niedostatecznej częściowej w ciągu dwóch tygodni otrzymania, może zaliczyć materiał po uzyskaniu zgody i ustaleniu terminu z nauczycielem. Ocena otrzymana z poprawy jest wpisywana do dziennika jako kolejna ocena częściowa (nowa forma sprawdzania wiedzy)

4. Kartkówki, odpowiedzi ustne nie podlegają poprawie.

## **7. Umowa w sprawie nie przygotowania się ucznia do zajęć.**

1. Uczeń ma prawo być nieprzygotowanym do zajęć:

- a) z powodu choroby trwającej dłużej niż 5 dni,
- b) po powrocie z sanatorium, szpitala lub uzdrowiska.

2. W przypadkach wymienionych w punkcie 1 uczeń ma prawo być nie oceniany przez 5 dni (tydzień roboczy) od powrotu do szkoły.

3. Na uzupełnienie wiadomości uczeń ma 5 dni (tydzień roboczy), po upływie tego terminu uczeń jest traktowany na równi z pozostałymi uczniami.

## **8. Ustalanie oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej.**

1. O proponowanej ocenie klasyfikacyjnej nauczyciele informują rodziców/ prawnych opiekunów w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez wpis w dzienniku elektronicznym. Przewidywana ocena nie jest oceną ostateczną, ale informacja o niej ma stwarzać uczniowi szansę poprawienia jej jeszcze przed ustaleniem przez nauczyciela rocznej oceny klasyfikacyjnej.

2. Ustalenie oceny klasyfikacyjnej śródrocznej lub rocznej dokonuje się na podstawie co najmniej trzech ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia w wyniku różnych form sprawdzania jego osiągnięć edukacyjnych oraz indywidualnych obserwacji nauczyciela o możliwościach ucznia oraz włożonej przez niego pracy w celu opanowania danego materiału.

3. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna ustalona z ocen cząstkowych jest średnią ważoną wyliczoną z ocen cząstkowych uzyskanych w danym okresie klasyfikacyjnym.

Ustalenie, jakiej ocenie szkolnej odpowiada uzyskana średnia przedstawia tabela:

Ocena

5,51 i powyżej celujący

4,71 - 5,5 bardzo dobry

3,75 – 4,70 dobry

2,75 – 3,74 dostateczny

1,9 – 2,74 dopuszczający

poniżej 1,89 niedostateczny



4. Wystawiając ocenę śródroczną i roczną nauczyciel bierze pod uwagę:

- a. średnią ważoną powstałą z cząstkowych ocen bieżących,
- b. indywidualne zdolności, predyspozycje i stosunek do pracy ucznia.

5. Ocena końcowa jest oceną całoroczną i ma na nią wpływ ocena śródroczna.

6. Ocena śródroczna i końcowa wynikająca ze średniej ważonej może ulec podniesieniu lub obniżeniu o jeden stopień w sytuacji indywidualnej ocenie nauczyciela możliwości i wkładu pracy przez ucznia.

7. Uczeń ma prawo, od momentu uzyskania informacji o przewidywanej semestralnej (rocznej) ocenie klasyfikacyjnej ubiegać się o wyższą (o jeden stopień) niż przewidywana ocena semestralna lub roczna. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej jest przystąpienie do dodatkowego sprawdzianu pisemnego i ustnego obejmującej materiał programowy:

- pierwszego półrocza w przypadku poprawy oceny śródrocznej,
- całego roku szkolnego w przypadku poprawy oceny rocznej,

oraz uzyskanie oceny co najmniej równej tej o którą uczeń występuje. Nauczyciel uczący danego ucznia przygotowuje sprawdzian pisemny (czas trwania sprawdzianu: 45 minut), oraz zestawy zadań do części ustnej, które zawierają umiejętności i wiadomości na wskazaną przez ucznia ocenę. Uczeń, aby uzyskać wyższą ocenę musi z punktowanego sprawdzianu uzyskać minimum 80% punktów.

## **9. Poprawa śródrocznej i rocznej oceny niedostatecznej.**

1. Uczeń po uzyskaniu śródrocznej oceny niedostatecznej lub uczeń niesklasyfikowany ma prawo do poprawy oceny w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później jednak niż do końca marca. Termin ten może ulec wydłużeniu po indywidualnych ustaleniach z nauczycielem. Poprawa polega na napisaniu sprawdzianu sprawdzającego wiedzę i umiejętności z zakresu ustalonego z nauczycielem.

2. Uczeń, który w pierwszym semestrze uzyskał ocenę niedostateczną lub nie został sklasyfikowany i nie poprawił oceny w ustalonym z nauczycielem terminie, może uzyskać pozytywną ocenę roczną, gdy w drugim semestrze otrzymał tylko pozytywne oceny cząstkowe.

3. Ucznia, który uzyskał ocenę roczną niedostateczną, obowiązują zasady i przepisy określone w Rozporządzeniu MEN i w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

4. Nauczyciel przygotowuje i przekazuje uczniom zakres materiału obowiązujący na egzaminie poprawkowym.

## **10. Ocenianie w sytuacji nauczania hybrydowego**

Zmiany w przedmiotowym systemie oceniania w czasie nauki hybrydowej mają charakter przejściowy i są wprowadzone w sytuacji, w której tradycyjna forma nauki z całą klasą jest niemożliwy.

Uczeń ma obowiązek uczestniczenia w lekcji, zarówno w czasie nauki stacjonarnej, jak i zdalnej.

Obecność na zajęciach sprawdzana jest w czasie trwania lekcji wg planu.

Formy sprawdzania i oceniania wiedzy pozostają w większości bez zmian, z różnicą:

- formy pisemnego sprawdzania wiedzy (sprawdzian, kartkówka) odbywają się tylko w sposób stacjonarny.

Kryteria oceniania pozostają bez zmian.

Formy poprawiania ocen bieżących pozostają bez zmian, lecz poprawa jest możliwa tylko w sposób stacjonarny.

Zasady obowiązujące przy nieprzygotowaniu ucznia do zajęć dydaktycznych pozostają bez zmian.

Ustalanie oceny śródrocznej i całorocznej pozostaje bez zmian.

## **11. Zasady obowiązujące w czasie nauki zdalnej.**

1. Zmiany w PZO w czasie nauki hybrydowej zostaje wprowadzony w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania podstępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma kształcenia jest niemożliwa.

2. Przedmiotowy system oceniania w nauczaniu zdalnym ma charakter przejściowy.

3. Nauka zdalna odbywa się z wykorzystaniem dziennika internetowego, platformy teams.

4. Nauczyciel jest dostępny dla uczniów w trakcie godziny lekcyjnej lub w innym ustalonym terminie.

5. Obecność ucznia na zajęciach sprawdzana jest w trakcie godziny lekcyjnej.

6. Ocenie podlegają:

a) Testy rozwiązane przez ucznia w czasie wskazanym przez nauczyciela.

b) Zadanie domowe (zadania sprawdzające po lekcji) przesłane w formie zdjęcia lub skanu własnoręcznie wykonanych notatek.

Szczegółowe warunki wstawiania oceny ustala nauczyciel.

Nie oddanie kart pracy powoduje obniżenie wyjściowej oceny o 1. Przesłanie pracy po ustalonym terminie powoduje, że dana praca nie liczy się jako + ani nie obniża oceny. Przy duże ilości błędów w rozwiązaniach nauczyciel może poprosić poprawę lub nie przyznać za nią +.

c) Odpowiedzi ustne z wykorzystaniem platformy meet.

7. Wszystkie formy w czasie nauki zdalnej mają wagę 1.

8. Uczeń ma obowiązek przesłać we wskazany sposób oraz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela pracę pisemną, przy czym przez termin uznawany jest dany dzień do godziny 19.00, chyba, że nauczyciel ustali inną godzinę. Niedotrzymanie pracy jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

9. Ocenę podlegają uzasadnieniu przez nauczyciela.

10. Korzystanie przez ucznia z prac innych osób skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości poprawy.

11. Prace pisemne przesłane przez ucznia powinny być wykonane starannie oraz czytelnie. Przesłanie prac niemożliwych do odczytania przez nauczyciela uznawane są jako niewykonane i ocenione na ocenę niedostateczną.

12. W przypadku choroby ucznia lub innych okoliczności uniemożliwiających terminowe przesłanie prac rodzic/opiekun prany jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi lub wychowawcy klasy i ustalić nową formę i termin zaliczenia.

13. Poprawa oceny z testu jest możliwa po ustaleniu terminu i formy z nauczycielem. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 2 tygodnie od poinformowania ucznia o uzyskanej ocenie.

14. Uczeń jest zobowiązany do wykonywania prac z zakresu zajęć praktycznych np. wykonywanie zdjęć. Jeśli uczeń nie posiada w domu aparatu fotograficznego, zdjęcie może wykonać również telefonem komórkowym.